Buonarroti Fossombroni
Istituto di Istruzione Superiore

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO
"BUONARROTI-FOSSOMBRONI"

MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito

Via XXV Aprile, 86 - AREZZO (AR) | Codice meccanografico: ARIS013007 | Codice fiscale: 80008840516 | Codice IPA: istsc_aris013007
TEL.: +39 0575 35911 | Web: www.buonarroti-fossombroni.edu.it | PEO: aris013007@istruzione.it | PEC: aris013007@pec.istruzione.it

PROGRAMMA SVOLTO DI
INFORMATICA APPL.

CLASSE: II GS
A.S. 2025/2026
Insegnante: Prof.ssa ZADINI LORELLA

Concetti di base sulla tecnologia informatica – l'uso del computer e la gestione dei file (ripasso):
Terminologia
Struttura generale del sistema di elaborazione
Hardware e software
Unità centrale di elaborazione
I diversi tipi di memorie
Le periferiche di input e di output
Il sistema operativo
Il software applicativo – tipologie di licenze dei software
Ergonomia e sicurezza nei posti di lavoro (ripasso)
I file e le cartelle; gestione dei file - operazioni su File e cartelle

Sistemi di numerazione decimale e binario - operazioni sulla conversione di un numero da binario a decimale e da decimale a binario; semplici somme e sottrazioni con numeri binari

Writer – software di elaborazione testi:
Ripasso principali argomenti del 1° anno: carattere, interlinea, paragrafo, taglia, copia, incolla (nello stesso file o tra file diversi), elenchi puntati e numerati
Inserire tabelle: intervenire su righe e colonne e cambiare l'aspetto della tabella
Corrispondenza commerciale
Struttura formale ed estetica di una lettera commerciale: elementi costitutivi essenziali e facoltativi
Gli stili di lettere base: blocco, semiblocco, classica – copia e disposizione estetica di lettere commerciali
Esercizi su testi di varia natura

Calc – il foglio elettronico:
Ripasso principali funzioni di base: Somma, Media, Min, Max, Conta.numeri
Operatori aritmetici, di riferimento, di confronto
Riferimenti assoluti e relativi
Grafici: colonna, barra, torta - scegliere il tipo di grafico e saperlo personalizzare
Organizzare i fogli di lavoro: inserire, rinominare, spostare, copiare ed eliminare fogli di lavoro
Funzioni più avanzate - analizzare la sintassi delle funzioni

Funzione logica SE

Esercizi vari di natura economica

Impress – software per creare presentazioni:
Presentazioni multimediali e con collegamenti ipertestuali; inserimento di testi e immagini nelle diapositive; applicazione di transizioni e animazioni adeguati al contenuto e alla destinazione del lavoro; inserimento del piè di pagina, del numero diapositiva e pulsanti di scorrimento; formattazione delle slide

ICT:
ICT nella vita di ogni giorno
Le forme di comunicazione elettronica
I virus informatici
Le frodi virtuali
La protezione dei dati

Navigazione WEB – comunicare, condividere e collaborare in rete:
I servizi internet per i consumatori
Reti informatiche – tipi di rete – topologie di collegamento – apparati di rete - server e client
Uso della posta elettronica
Il cloud computing - il blog

Concetto di algoritmo; caratteristiche di un algoritmo; i dati; i diagrammi a blocchi

Esercitazioni con il Code

Educazione civica: Uso responsabile della Rete (Come usiamo il tempo in Rete, aspetti negativi e positivi; verifica delle informazioni e delle fonti; cittadinanza digitale attiva, cittadinanza digitale attiva per il benessere).

Sono stati eseguiti: esercizi e prove teoriche (test vero falso, test di completamento e di collegamento, test a risposta singola e multipla, domande a risposta aperta), esercizi e prove pratiche con il pacchetto applicativo di LibreOffice (sistema operativo Windows 11 Pro).
Per la parte teorica sono stati utilizzati il libro di testo (*Beltramo F., Iacobelli C., COMPUWORLD 4.0 OPEN – Seconda Edizione – SCUOLA & AZIENDA*) e gli appunti dati dall'insegnante; per la parte pratica, oltre al libro di testo, sono state usate fotocopie.

Arezzo, giugno 2026

L'INSEGNANTE
Zadini Lorella